



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) บริษัท วาลีโอ ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด	
(ภาษาอังกฤษ) Valeo Automotive (Thailand) Co. Ltd	
ที่อยู่ เลขที่ 54 ซ. 4 ถนน	ซอย - ตำบล หนองหลวง อำเภอ หนอง
จังหวัด 1:900	รหัสไปรษณีย์ 21140 โทรศัพท์ 098-958000
โทรสาร -	E-mail (ถ้ามี) Somrodee.Sornjaiidee@Valeo.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน	ผลิต Compressor air รถยนต์ จำนวนพนักงานรวม 950 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล สมศักดิ์ สอนใจดี	
ตำแหน่ง HR.	แผนก HR.
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล สมศักดิ์ สอนใจดี	
ตำแหน่ง HR.	แผนก HR.

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง	ฝึกงาน/สหกิจศึกษา สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรม จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา 2 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี เก่งด้านเขียน 2.5 ชั่วโมง
.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input checked="" type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน 40 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 1000 บาท/วัน หรือ 7000 บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

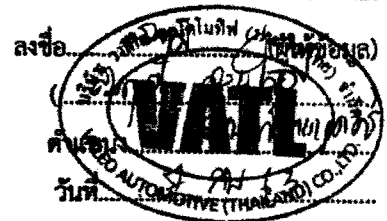
สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ - มีค่าที่พัก 1500 บาท

- รถรับส่งรถเข็นรถจักรยานยนต์

- อาหารกลางวันฟรี

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....



สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
 (ภาษาไทย) บริษัท วาลีโอ ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด
 (ภาษาอังกฤษ) Valeo Automotive (Thailand) Co Ltd
 ที่อยู่ เลขที่ 541 ถนน - ซอย - ตำบล ทุ่งทอง อำเภอ ทุ่งทอง
 จังหวัด ราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 21140 โทรศัพท์ 033 - 958 002
 โทรสาร - E-mail (ถ้ามี) Somudee.sornjindve@Valeo.com
 ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตภัณฑ์ Compressor air รถยนต์ จำนวนพนักงานรวม 950 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ชื่อ-สกุล กษมดี กอนโคตี
 ตำแหน่ง HR. แผนก HR.

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล กษมดี กอนโคตี
 ตำแหน่ง HR. แผนก HR.

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง คัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษา สาขาวิชาที่ต้องการ สาขาวิชา จำนวนงานที่เสนอ
 นักศึกษา 2 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งและเขียนรายละเอียดแยก
 สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี เก่ง กล้า 2.5 ขึ้นไป

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ควรนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
 อื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน 40 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ 8000.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

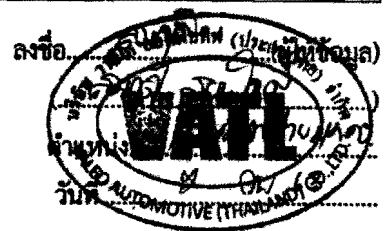
สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ - ค่าที่พัก 1500 บาท

- รถรับส่งจากบ้านถึงที่ทำงาน

- อาหารกลางวันฟรี

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....



สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
 (ภาษาไทย) มคอ. ซีเอสเอ็ม เอ็นจิเนียริ่ง เซอร์วิส
 (ภาษาอังกฤษ) CS Engineering Service Co., Ltd.
 ที่อยู่ เลขที่ 169 ถนน - ซอย - ตำบล ขวอ ในว อำเภอ อ่างทอง
 จังหวัด อ่างทอง รหัสไปรษณีย์ 25140 โทรศัพท์ 027-152769
 โทรสาร 027-152770 E-mail(ถ้ามี) CS-eng@hotmail.com
 ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน.....จำนวนพนักงานรวม.....คน
 ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ชื่อ-สกุล นายสมพร ใจดี
 ตำแหน่ง วิศวกรบริษัทแผนก.....
 หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 () ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 () ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล นายพงษ์ วนิช
 ตำแหน่ง วิศวกรบริษัทแผนก Production.

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง.....สาขาวิชาที่ต้องการ.....จำนวนงานที่เสนอ
 นักศึกษา.....ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก
 สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....
)
) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
 ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
 อื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

1) การติดตั้งชุดเครื่องจักรในห้องของ Machine

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic) การปรับปรุง หรือ พัดลม ที่ต้องปรับให้เข้าของ ในของ Fitting

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) พนักงานช่างในการผลิต และซ่อม

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) ไปดูชุดงานโดย 2 คน การปรับปรุง ซ่อม Modify ไม่พิมพ์ชื่อและชื่อ. รวมทั้งการปรับปรุง อ่างบน 10 ช่องจัดรถที่ 15 ในงานทำอาหาร.

จำนวนชั่วโมงทำงาน 48 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 200 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ Kanjana J. (ผู้ให้ข้อมูล)
(ชื่อจริงนามสกุล) (ชื่อจริง)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@muti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
 (ภาษาไทย) บริษัท เนชั่นเนล เฮลท์แคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด [N-Health BKN]
 (ภาษาอังกฤษ) National Healthcare System Co.,Ltd [BKN]
 ที่อยู่ เลขที่ 888 ถนน.....ซอย.....ตำบล.....ในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น
 จังหวัด.....ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 063-9016150
 โทรสาร..... E-mail(ถ้ามี) Narsabordee.Th@nhealth-asia.com
 ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ธุรกิจสนับสนุนกลุ่ม ท.ภ.รพ. จำนวนพนักงานรวม 2908 คน
 ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ชื่อ-สกุล คุณสุวิภา บุกรินทร์
 ตำแหน่ง Manager, Branch [BKN] แผนก MO - NNE
 หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 () ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 (✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล คุณอนุศักดิ์ วัฒนานนท์
 ตำแหน่ง Executive, People & Culture แผนก MO - NNE
 Northern and Northeastern operations

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการฝึก: 901เด็ก - ทัศนคติ
 นักศึกษา..... 4..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก
 สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....
) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (✓) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
 ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
 อื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) Biomedical Engineering

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ให้มีคุณภาพพร้อมใช้
อยู่ที่คลอกงศา

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....40 Hrs ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ.....จิ......(ผู้ให้ข้อมูล)
(เกษมศักดิ์ เทพไพบ)
ตำแหน่ง Executive People - Culture
วันที่ 22 - Jan - 2020

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 0-4333-6370-1 ต่อ 3121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน (ภาษาไทย) <u>บริษัท เคนี่ ล้อ คาร์โก้</u>	
(ภาษาอังกฤษ) <u>Lenso wheel.</u>	
ที่อยู่ เลขที่ <u>90</u> หมู่ <u>5</u> ถนน <u>-</u> ซอย <u>-</u> ตำบล <u>บึงสีดิน</u> อำเภอ <u>บ้านฝาง</u>	
จังหวัด <u>ขอนแก่น</u> รหัสไปรษณีย์ <u>44180</u> โทรศัพท์ <u>038-570250-3</u>	
โทรสาร <u>-</u> E-mail(ถ้ามี) <u>Kamittad@Lensowheel.com</u>	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน <u>ชิ้นส่วนรถยนต์</u> จำนวนพนักงานรวม <u>480</u> คน	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล <u>-</u>	
ตำแหน่ง <u>-</u> แผนก <u>-</u>	
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล <u>คุณชินวิภา สุภวัฑฒ์</u>	
ตำแหน่ง <u>หัวหน้าแผนก HR</u> แผนก <u>HR</u>	
<u>083-5419023</u>	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง <u>สอนซ่อม นศ. สักงาน</u> สาขาวิชาที่ต้องการ <u>วิชาครู</u> จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา <u>4</u> ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี <u>ความรู้เรื่อง HR และ จิตวิทยา</u>	
<input type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input checked="" type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ) <u>-</u>	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)..... งานโครงการ Project ทนร้อนสีของรถคุณลุงของพี่ชาย

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ช่างสีรถ

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....
ฝึกงานสีรถแบบ Casting / Melting สีในถังเหล็กตามโรงงาน
โรงงานโครงการ กป.สีนครราชสีมา-ปรับปรุงรถบรรทุก

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40 ต่อสัปดาห์ จ-พ. 8.00 - 17.00

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน ตั้งแต่ พ.ค. ถึง พ.ค. ปี หน้า (ระบุปี)
 ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 500 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย
 นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....
- รถรับส่งตามสถานที่ฝึกงาน
- อาหารกลางวัน ฟรี + ค่า 1 มื้อ

พี่ชาย

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... นิรุตติ ราชพันธ์ (ผู้ให้ข้อมูล)
.....
ตำแหน่ง..... WR Sup.
วันที่..... 23/1/13

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เขียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) บริษัท สตีทังก์เกอร์ แอนด์ สเปเชียลทรัคส์ จำกัด	
(ภาษาอังกฤษ) Sutee Tankers and Specialtrucks Co., Ltd	
ที่อยู่ เลขที่ 10/1 ถนนอโนมา 1 ซอย ราษฎร์รังสรรค์ ตำบล เวียงป่าเป้า อำเภอ เวียง	
จังหวัด ๑๙๖๐	รหัสไปรษณีย์ ๔1150 โทรศัพท์ -
โทรสาร E-mail (ถ้ามี)	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน	จำนวนพนักงานรวม 204 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล โสภณิราภรณ์ ออณา	
ตำแหน่ง RSD Manager แผนก	
หากสถานรับฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล วนสีกวสุวิสาร ผู้ทรงพจน์	
ตำแหน่ง วิทยากรพิเศษภาคฝึกอบรม แผนก ทรัพยากรบุคคล	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง สาขาวิชาที่ต้องการ ๒๕๐๖๓๐ / ๖๕๖๓๐ จำนวนงานที่เสนอ	
นักศึกษา 5 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งที่ต้องการและเขียนรายละเอียดแยก	
สาขาวิชา 1 (แล้ว) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ๖.๖ เป็น การผลิตเบื้องต้น	
ผู้ติดต่อ ๑๖๑๓๑	
<input checked="" type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ)	



2 รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

- รวบรวมแฟ้มลับ - ฝึกอบรม
- อปภรณ์เครื่องนุ่งห่ม เช่น ผ้าขาวม้า

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic) การปรับปรุงระบบการฝึก

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) ผู้ช่วยฝึก

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)

- เก็บข้อมูลจากคนฝึก เพื่อนำมาวิเคราะห์ฝึกผู้เกี่ยวข้อง
- เสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแนวทางการฝึก

จำนวนชั่วโมงทำงาน 48 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ.....(ผู้ให้ข้อมูล)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 อ.ศรีจันทร์ ค.ในเมือง อ.เมือง ข.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@muti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เขียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท สูทเท็นเกอร์ แอนด์ สเปเชียลทรัคส์ จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) Sutee Tankers and Specialtrucks Co., Ltd.
ที่อยู่ เลขที่ 10/1 ถนนสุขุมวิท ซอย 101 แขวง วัฒนา กรุงเทพฯ 10110 อำเภอ วัฒนา
จังหวัด ส.ย.บ. รหัสไปรษณีย์ 21150 โทรศัพท์ -
โทรสาร E-mail (ถ้ามี)
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน จำนวนพนักงานรวม คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล คุณ สุวิภา
ตำแหน่ง Production manager แผนก Production
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(x) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล น.ส. สุวิภา อัครพร
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล แผนก ทรัพยากรบุคคล

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมเครื่องกล จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา 4 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแนบนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แนบ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี
() มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

สมัครงานตำแหน่งช่างเทคนิคโรงงาน โดยให้สมัครงาน Tank ด้านท่อ
 ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี / ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี / ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) Production Engineer.

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) ช่างเทคนิคโรงงาน / ผลิตสารเคมี
ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี / ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี
ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี ผลิตสารเคมี

จำนวนชั่วโมงทำงาน 48 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน
 ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1)
 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน
 ค่าตอบแทน ไม่มี มี บาท/วัน หรือ บาท/เดือน
 ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย
 นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ

ขอ
 ผลิตสารเคมี

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการงานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ [Signature] (ผู้ให้ข้อมูล)
 (ชื่อจริง นามสกุล)
 ตำแหน่ง Manager
 วันที่ 7/5/67

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น
 150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
 โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
 E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th

เรียน สถาบันการศึกษา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้าฝึกงาน [สหกิจศึกษา]

ทางบริษัทฯ มีความต้องการ รับประทานนักศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงาน ดังนี้

- แผนก วิศวกรรมการผลิต หรือ อื่นๆ

จำนวน ๓ ท่าน หรือ ตามความต้องการ

- แผนก จัดซื้อจัดจ้าง โลจิสติกส์

จำนวน ๒ ท่าน หรือ ตามความต้องการ

- แผนก ประสานงานด้านงานบริหาร / งานบัญชี / งานเลขานุการ / งานด้านการจัดการ

จำนวน ๒ ท่าน หรือ ตามความต้องการ

และแผนก อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดของสถานประกอบการ

ข้อมูลส่งทางสถาบันการศึกษา (งานสหกิจศึกษา)

ทางบริษัท อีเกิ้ล ออตดาวา (ประเทศไทย) จำกัด ได้ส่งแบบตอบรับการรับสมัครของนักศึกษาขอฝึกงาน

ทางบริษัท ยินดีรับนักศึกษาฝึกงานครบ ตามระยะเวลาที่กำหนด และรบกวนให้ทางสถาบันแจ้งรายละเอียด

กับนักศึกษาดังกล่าว ให้นำเอกสารมาในวันเริ่มฝึกงานวันแรกครับ ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประชาชน ๓ ใบ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๓ ใบ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา ๓ ใบ
๔. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารชื่อของนักศึกษา ๓ ใบ (ธนาคารไหนก็ได้เพื่อกรณีโอนค่าเบี้ยเลี้ยง)
๕. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๒ ใบ

สวัสดิการ

๑. เบี้ยเลี้ยงวันละ ๓๐๐ บาทต่อวัน (วันที่มาทำงานปกติครับ) / ระดับปริญญาตรี
๒. ค่าอาหาร วันละ ๓๐ บาท (วันทำงานปกติครับ)
๓. บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาทำโอทีครับ
๔. เวลาทำงานปกติ ทำงานวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๘.๓๐-๑๗.๓๐ น.

(หยุดวันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

การแต่งกาย

๑. ในวันแรกที่เข้ารับการฝึกงาน ให้นักศึกษาสวมใส่ชุดนักศึกษาให้เรียบร้อย
๒. เสื้อสุภาพและเหมาะสม
๓. กระโปรงเป็นกระโปรงทรง A ความยาวระดับเข่า หรือต่ำลงมาจากเข่าของนักศึกษา
๔. กางเกง ขอเป็นทรง A สุภาพครับ

๕. รongเท้าหุ้มส้น สุภาพ
ระเบียบวันเริ่มงาน

๑. ให้นักศึกษาเดินทางมาเอง ในวันแรก และถึงบริษัทก่อน ๘.๓๐ น. โดยแจ้ง รปภ. ติดต่อพี่จอย HR มาฝึกงาน
๒. หากนักศึกษาจะขอขึ้นรถรับส่งบริษัทให้ติดต่อมาสอบถามทาง คุณคิวิ ก่อนนะครับ เนื่องจากรถรับส่งมีวิ่งบางเส้นทางครับ
๓. หากนักศึกษายังไม่สามารถหาที่พักไม่ได้ สามารถสอบถามทางคุณคิวิ ได้ครับ

ที่อยู่บริษัท

บริษัท อีเกิ้ล ออตดาวา (ประเทศไทย) จำกัด

๑๔๐ ม.๔ ถนนห้วยปราบ-ปลวกแดง ตำบลมบายางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๒๑๑๔๐

ผู้ประสานงาน : อโนชา มณีวิสัย ตำแหน่ง HR Supervisor

ผู้ประสานงาน : วิชรบดินทร์ เดชวัตต์สิทธิโชติ ตำแหน่ง HR Staff

โทรศัพท์ ๐๓๘-๙๒๙๘๒๓ / ๐๓๘-๙๒๙-๘๒๐ โทรสาร. ๐๓๘-๖๖๐๐๙๑

Best Regards,

Watcharabordinth Tachawathsitthichote <MR>

Employee Relation Officer

Office: +๖๖ ๐๓๘-๙๒๙-๘๒๓ | Mobile: (+๖๖)-๙๕-๑๓๕-๙๙๘๑

WTachawathsitthichot@lear.com

Eagle Ottawa (Thailand) by Lear

๑๔๐ Moo ๔ Huay Prab ,Pluak Daeng Rd., Mabyangporn , Pluak Daeng , Rayong, ๒๑๑๔๐ ,Thailand



ที่ อว ๐๖๕๗.๓๐๐๐(ควว.)/ ๔๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคลบริษัท ลิตีโหม (ประเทศไทย) จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผ่นพับแนะนำโครงการสหกิจศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
	๒. แบบเสนองานสหกิจศึกษา (FM๑๐-๐๑)	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้มีโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งโครงการดังกล่าวจะมีการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติงานจริง เสมือนพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือภายใต้การกำกับดูแลและประเมินผลจากสถานประกอบการกับมหาวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ และการพัฒนาตนเองจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มีกำหนดการส่งนักศึกษาสหกิจศึกษาออกไปปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. สาขาวิศวกรรมโยธา | จำนวน ๖๐ คน |
| ๒. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า | จำนวน ๕๕ คน |
| ๓. สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม | จำนวน ๓๐ คน |
| ๔. สาขาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ | จำนวน ๓๐ คน |
| ๕. สาขาวิศวกรรมทิวเตอร์ | จำนวน ๓๐ คน |
| ๖. สาขาวิศวกรรมเครื่องกล | จำนวน ๖๐ คน |
| ๗. สาขาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร | จำนวน ๓๐ คน |
| ๘. สาขาวิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป | จำนวน ๓๐ คน |
| ๙. สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม | จำนวน ๖๐ คน |
| ๑๐. สาขาวิศวกรรมโลหการ | จำนวน ๒๗ คน |
| ๑๑. สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑๖ คน |
| ๑๒. สาขาวิชาการจัดการ | จำนวน ๒๕ คน |
| ๑๓. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ | จำนวน ๔๘ คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน ๕๐๐ คน |

ในการนี้ วิทยาเขตขอนแก่น จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้หากสถานประกอบการมีความประสงค์รับนักศึกษาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการของท่าน สามารถส่งแบบเสนองานสหกิจศึกษา กลับมายังวิทยาเขตขอนแก่น ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อจัดหานักศึกษาที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานให้ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาเขตขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดีและขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานดา ร้อยสุวรรณ)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๓๖๓๗๐-๑ ต่อ ๓๑๒๑, ๐๘๖-๔๕๘๐๓๓๔
โทรสาร ๐๔๓-๓๓๘๘๖๔-๗๐
อีเมล coop_kkc_rmuti@hotmail.com, coop.kkc.rmuti@gmail.com



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) แอดิเอนท์ เซอร์วิส จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) Adient & Summit Corporations Ltd.
ที่อยู่ เลขที่ 64/25 ถนน - ซอย ตำบล ปากช่อง อำเภอ ปากช่อง
จังหวัด อีโขง รหัสไปรษณีย์ 20140 โทรศัพท์ 038-927700
โทรสาร E-mail (ถ้ามี) peerayaporn-jumniansab-ext@adient.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนพนักงานรวม 2,000 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล ผึ้งภักดิ์ จันทร์ชาโพย
ตำแหน่ง Receptionist , HR แผนก HR
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล ผึ้งภักดิ์ จันทร์ชาโพย
ตำแหน่ง Receptionist & HR แผนก HR

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรม จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา 3 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งและเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ความรู้ Excel, Word, powerpoint
(✓) มหาวิทยาลัย คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

คำหากรับใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม microsoft ทัวไว้

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... Human Resource staff & Production officer

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

- คีย์ข้อมูล
- จัดเอกสารงานรับรางวัล
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40 ชม. ต่อสัปดาห์ / 5 วัน ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 100 บาท/วัน หรือ..... บาท/เดือน 2000 บาท/เดือน
ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง..... ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ..... ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)
นางสาวโสภาภรณ์ จันทร์ทอง
ตำแหน่ง Receptionist & GA
วันที่ 18 / Feb / 2020.

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.โนนเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

<p>1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน</p> <p>ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน (ภาษาไทย) บริษัท อินทิเกรซโซลูชัน จำกัด (ภาษาอังกฤษ) IntegraceSolution Co., Ltd ที่อยู่ เลขที่ 525/212 ถนน ประชาอุทิศ ซอย - ตำบล ทุ่งครุ อำเภอ ทุ่งครุ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์ 086-664-2940 โทรสาร - E - mail(ถ้ามี) virasin.a@integracesolution.co.th ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ทำระบบการจัดการคนใช้ในโรงพยาบาลจากกระดาษสู่ดิจิทัล จำนวนพนักงานรวม 6 คน ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน ชื่อ-สกุล วิรศิลป์ อชิรพัฒน์กวี ตำแหน่ง ผู้จัดการ แผนก ฝ่ายบริหาร หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้ (X) ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน () ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้</p>

<p>2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ</p> <p>หัวข้อเรื่อง อุปกรณ์เสริมช่วยระบบการจัดการคนใช้ สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวนงานที่ เสนอนักศึกษา 2-3 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชา ละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี</p> <ol style="list-style-type: none">1. สามารถเขียนโปรแกรม (ประเภท Website หรือ Application)2. มีความรู้เรื่อง Electronic3. สามารถต่อ Arduino กับอุปกรณ์อื่นได้4. สามารถติดต่อประสานงานกับทีมงาน5. สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ <p>() มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (X) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง</p> <p>ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ อื่น ๆ โปรดระบุ).....</p>
--

13 มิ.ย. 54



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic) อุปกรณ์เสริมและพัฒนา Application ในการช่วยระบบจัดการคนใช้
ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) Hardware and Software Development
ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)

1. พัฒนาอุปกรณ์เสริมเพื่อใช้งานในระบบจัดการคนใช้
2. พัฒนา Software ทั้งหน้าบ้านและหลังบ้านเพื่อรองรับการทำงาน
3. ติดตั้งและสอนการใช้งานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

จำนวนชั่วโมงทำงาน 40 ชั่วโมง (จ-ศ 9.30-18.30 น) ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)

(สิงหาคม – ธันวาคม) (มกราคม - พฤษภาคม) (มกราคม – สิงหาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ...5,000.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ

1. มีค่าเดินทางในการเดินทางไปทำงานต่างจังหวัดพร้อมที่พัก
2. มีเบี้ยเลี้ยงสำหรับการทำงานต่างจังหวัด วันละ 200 บาท
3. มีค่าที่พักสำหรับน้องที่มาฝึกงาน 2,500 บาท ต่อ คน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ.....**วีรศิลป์**.....(ผู้ให้ข้อมูล)

(นาย วีรศิลป์ อชิรพัฒน์กวี)

ตำแหน่ง.....กรรมการผู้จัดการ.....

วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 0-4333-6370-1 ต่อ 3001-4,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL COOP_KKC_RMUTI@HOTMAIL.COM หรือ COOP.KKC.RMUTI@GMAIL.COM



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท เอ็นทีเอ็น เทรดดิ้ง - ประเทศไทย จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) NTN Trading (Thailand) Co., Ltd

ที่อยู่ เลขที่ 74 ถนน - ซอย - ตำบล คำโสม อำเภอ เมือง
จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 043-5644335
โทรสาร 043-393686 E-mail (ถ้ามี) hr@ntntrading.co.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน จำนวนเครื่องมือแพทย์ จำนวนพนักงานรวม 51 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล นายจรัสศักดิ์ เพ็ญปาน
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สิน แผนก ทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สิน
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล นายจรัสศักดิ์ เพ็ญปาน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สรรหาและพัฒนาบุคลากร แผนก ทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สิน

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา 1 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเอกสารนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี (พอศึกษาได้)

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (✓) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง ✓
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวระหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ).....



92

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) *IT Support Web Programmer*

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) *ดูแลระบบสารสนเทศ เช่น Hardware, Software, Network, Hosting Server, VAC, CPU บำรุงรักษา Web Application, Mobile Application*
10 ข้อดีในงานสหกิจศึกษา: 1. ได้รับประสบการณ์จริง 2. ได้เรียนรู้จากผู้ปฏิบัติงาน 3. ได้ทำงานร่วมกับทีมงาน 4. ได้เรียนรู้การทำงานในองค์กร 5. ได้เรียนรู้การทำงานในวิชาชีพ 6. ได้เรียนรู้การทำงานในสาขาวิชาชีพ 7. ได้เรียนรู้การทำงานในสาขาวิชาชีพ 8. ได้เรียนรู้การทำงานในสาขาวิชาชีพ 9. ได้เรียนรู้การทำงานในสาขาวิชาชีพ 10. ได้เรียนรู้การทำงานในสาขาวิชาชีพ

จำนวนชั่วโมงทำงาน... *35*ต่อสัปดาห์ (*5 ชม. ต่อวัน*)

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี *120* บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

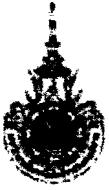
สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....
- ค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง (น้ำมัน + ค่ารถ)
- เครื่องดื่ม ขนม เบเกอรี่ (ชา, กาแฟ, น้ำอัดลม ฯลฯ)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ *วิศุณี* (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางสาววิศุณี น้อยทอง)
ตำแหน่ง *เจ้าหน้าที่สหกิจศึกษาและประสานงาน*
วันที่ *20/1/63*

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121, 086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น

RMLTI-KKC-COOP1

แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) ๑๓๑๑. ดินสอดำสร้าง ก่อสร้าง	
(ภาษาอังกฤษ) Dinsorsang Construction Limited Partnership	
ที่อยู่ เลขที่ ๒๙๕ ถนน เลี้ยวซ้าย ซอย - ตำบล หนอง อำเภอ ไร่สีสุก	
จังหวัด หนองบัวลำภู รหัสไปรษณีย์ 45๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๑๖๖๔๔	
โทรสาร ๐๔๓-๕๑๖๖๔๔ E-mail(ถ้ามี) Dinsorsang@yahoo.com	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน รับแม่ก่อสร้าง จำนวนพนักงานรวม 5 คน	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล นายสิริวัชร หนองระทม	
ตำแหน่ง รับผิดชอบผู้จัดการ แผนก -	
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล น.ส. นิตา วงศ์ไพรม	
ตำแหน่ง A.I.M.S แผนก -	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการ วิชากรโยธา..... จำนวนงานที่เสนอ	
นักศึกษา..... 2..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก	
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี..... ค่าตอบแทน.....	

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ).....

FM10-01
หน้าที่ 1/2



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น

RMUTI-KKC-COOP1

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....
ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....
ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน 40 ต่อสัปดาห์
ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน
 ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน
ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน
ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน
สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ ถ้าสอนหนัก พ่วงเงินเดือน ที่พักค้างแรม จ. มีเบี้ยเลี้ยง
ค่าที่พัก ค่าอาหาร

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ทางหุ้นส่วนจำกัด ชื่อ นางสาว ศรวิมล (ผู้ให้ข้อมูล)
(นายสิรวัชร ดวงประทุม)
ตำแหน่ง บัณฑิตปฏิบัติการ
วันที่ 28 มี.ค. 2563

ดินสอแสง ก่อสร้าง

๗๓

สำนักงานตรวจการเขตเกษตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กค 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th

FM10-01

หน้าที่ 2/2



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) มุขนิริ วิศวกรรมฯ	
(ภาษาอังกฤษ)	
ที่อยู่ เลขที่ 65 ถนน สีเทพ ซอย - ตำบล สีเทพ อำเภอ สีอง	
จังหวัด สีทอง รหัสไปรษณีย์ 50200 โทรศัพท์ 053-324 001 โทร. 323	
โทรสาร 053-324 000 E-mail (ถ้ามี) hr.rpf@hotmail.com	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน มุขนิริ จำนวนพนักงานรวม 2000 คน	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล	
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สำนักงานมุขนิริ วิศวกรรมฯ แผนก	
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล จงพิบูล นพวัฒน์	
ตำแหน่ง วิศวกร แผนก ผลิต	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง.....สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมเครื่องกล จำนวนงานที่เสนอ	
นักศึกษา.....2.....ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก	
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....สามารถเขียนมา ได้.....	
..... <input checked="" type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ	
อื่น ๆ โปรดระบุ).....	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ฝึกกิจกรรมฝึกงาน

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... ช่างฝึกฝนการลงมือปฏิบัติ งานฝึกงานในโรงงาน

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 8.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)
(หจก. รามคำแหง)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกบุคคล
วันที่ 7/ก.พ./63

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน

(ภาษาไทย) มูลนิธิโครงการทวทท

(ภาษาอังกฤษ) Royal Project Foundation

ที่อยู่ เลขที่ ๒๕ ถนน สุขุมวิท ซอย - ตำบล สุขุมวิท อำเภอ เมือง

จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๒๔๐๐๑ โทรสาร

โทรสาร ๐๕๓-๒๒๔๐๐๐ E-mail(ถ้ามี) hr.rpf@hotmail.com

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน มูลนิธิ จำนวนพนักงานรวม ๒๐๐๐ คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล ผู้อำนวยการสำนักงานมูลนิธิโครงการทวทท

ตำแหน่ง แผนก

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้

ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง แผนก

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง นักศึกษาหลัง เสร็จจากภาคที่ ๒ สาขาวิชาที่ต้องการ ภาษาอังกฤษ จำนวนงานที่เสนอ

นักศึกษา 1๐ ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะฉบับนี้และเขียนรายละเอียดแยก

สาขาวิชาละ 1 ฉบับ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ความรู้ความสามารถทางโปรแกรม Microsoft Office

มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่เรียน - สามารถใช้โปรแกรมสำนักงานได้

มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ

อื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

ตามโครงการแข่งขัน ประกวดโครงงาน 10 คน จะมอบเงินรางวัล 10,000 บาท ให้ผู้ชนะเลิศ
การแข่งขัน และเงินรางวัล 5,000 บาท ให้รองชนะเลิศ โดยนักศึกษา นักศึกษาจะไปปฏิบัติงานจริงที่โรงงาน

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... นักศึกษาฝึกงาน

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....8.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 21/10/63

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th

แผนกทรัพยากรบุคคล มีเจ้าหน้าที่ ๔ ท่าน

จำนวนนักศึกษาที่ต้องการ ๒ คน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานสรรหาคัดเลือกบุคลากร ทั้งภายใน-ภายนอก
 - ช่วยคัดเลือกใบสมัครเทียบกับคุณสมบัติแต่ละตำแหน่ง
 - ช่วยจัดทำรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และดำเนินการขึ้นประกาศในเว็บไซต์
 - ช่วยควบคุมการสอบ
 - ช่วยจัดทำรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
 - ช่วยจัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือก และลงประกาศในเว็บไซต์
- งานพัฒนาบุคลากร (อบรม)
 - ช่วยจัดทำข้อมูลหลักสูตรที่จะฝึกอบรม
 - ช่วยจัดเตรียมเอกสารเนื้อหาหลักสูตร/อุปกรณ์ที่ต้องใช้
 - ช่วยทำสรุปยอดผู้เข้าอบรมในแต่ละครั้ง
 - ช่วยทำประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมแต่ละครั้ง
 - ช่วยดูแลเจ้าหน้าที่และวิทยากรในวันฝึกอบรม เข้ารับฟังด้วย
 - ช่วยทำสรุปผลการฝึกอบรมแต่ละครั้ง
- งานสวัสดิการและสถิติการปฏิบัติงานพนักงาน
 - ช่วยตรวจสอบข้อมูลการตั้งเบิก
 - ช่วยกรอกข้อมูลการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนของพนักงาน
 - ช่วยตรวจสอบตารางเวลาปฏิบัติงานประจำวัน
 - ช่วยตรวจสอบการส่งตารางเวรยามของหน่วยงานภายใน
 - ช่วยกรอกข้อมูลสวัสดิการพนักงานที่ลาออก เกษียณอายุ ในระบบ
 - ช่วยกรอกข้อมูลสถิตินักศึกษาฝึกงานของมูลนิธิโครงการหลวงทั้งหมด
 - ช่วยติดต่อประสานงานส่งนักศึกษาฝึกงานภายในหน่วยต่างๆ
- งานธุรการแผนก
 - ช่วยถ่ายเอกสาร/ส่งFax จดหมาย
 - เดินเอกสารภายในหน่วยงาน
- งานอื่น ตามหัวหน้าแผนกมอบหมาย

แผนบริหารงานทั่วไป มีเจ้าหน้าที่ ๔ ท่าน
จำนวนนักศึกษาที่ต้องการ ๒ คน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(๑) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปในสำนักงาน เช่น งานธุรการ งานจัดระบบงาน งานพัสดุ งานบริหารอาคารสถานที่ งาน จัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานรวบรวมข้อมูลและสถิติ งานสัญญาต่างๆ เป็นต้นเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) ปฏิบัติงานเลขานุการ เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือ เตรียมเรื่องและ เตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกเรื่องเสนอที่ประชุม ทำรายงานการประชุมและรายงานอื่นๆเพื่อให้การ ดำเนินการประชุมและการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องสำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

(๓) ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆทั้งภายในและภายนอก เพื่ออำนวยความสะดวกและเกิดความร่วมมือ

(๔) ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนกยานพาหนะ มีเจ้าหน้าที่ ๒ ท่าน
จำนวนนักศึกษาที่ต้องการ ๑ คน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ช่วยจัดทำตารางรถยนต์นั่ง และรถ ๖ ห้องเย็น ของพนักงานรายวัน
๒. ช่วยพิมพ์เอกสาร ข้อมูลของการซ่อมบำรุง
๓. ช่วยจัดทำค่าแรง และค่าโอทีพนักงานขับรถ ประจำเดือน
๔. ช่วยลงรับเอกสารเข้า-ออก
๕. ช่วยติดต่อประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอก
๖. ช่วยลงข้อมูลการใช้รถ และตรวจเช็คค่าขนส่ง
๗. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนกจัดซื้อ มีเจ้าหน้าที่ 5 ท่าน
จำนวนนักศึกษาที่ต้องการ ๒ คน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

แผนกจัดซื้อ มีหน้าที่ดำเนินการสั่งซื้อสินค้าในกับหน่วยต่างๆ ของมูลนิธิโครงการหลวงทั้งหมด

๑. ช่วยตรวจสอบ และพิจารณาการสั่งซื้อโดยละเอียด รอบคอบ
๒. ช่วยจัดซื้อให้เป็นไปตามนโยบาย และไม่ขัดต่อผลประโยชน์ขององค์กร
๓. ช่วยดูแล จัดการเอกสาร สัญญาต่าง ๆ ในระหว่างจัดซื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ช่วยติดต่อ ประสานงานขององค์กร และผู้ขายสินค้า
๕. ช่วยเจรจาติดต่อซื้อขายเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ
๖. ช่วยจัดส่งเอกสารยืนยันการสั่งซื้อหน่วยต่างๆ
๗. ช่วยเดินเอกสารภายในหน่วยงาน
๘. ช่วยถ่ายบิลใบเสร็จสินค้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อจัดเก็บตามประเภท
๙. อื่นๆ ตามที่หัวหน้างานมอบหมาย

ฝ่ายสถานีวิจัยและศูนย์พัฒนาโครงการหลวง มีเจ้าหน้าที่ ๓ ท่าน
จำนวนนักศึกษาที่ต้องการ ๒ คน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑. ช่วยเรื่อง เอกสารเข้า-ออก คัดแยกเอกสารเพื่อทำการเสนอ
- ๒. ช่วยจัดทำรายงานประจำสัปดาห์ และรายงานประจำเดือน
- ๓. ช่วยจัดทำข้อมูลรายไตรมาสของสถานีวิจัย
- ๔. ช่วยพิมพ์จดหมาย/บันทึกข้อความ
- ๕. ช่วยติดต่อประสานงานระหว่างศูนย์พัฒนาโครงการหลวง และสถานีวิจัยเกษตรหลวง
- ๖. ช่วยจัดเก็บเอกสารของแต่ละศูนย์พัฒนาโครงการหลวง และสถานีวิจัยเกษตรหลวง
- ๗. ช่วยจัดเตรียมการประชุมของฝ่าย
- ๘. ช่วยจัดรายงานการประชุมของฝ่าย
- ๙. ช่วยจัดทำรายงานการประชุมของฝ่าย
- ๑๐. ช่วยตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปีของฝ่าย
- ๑๑. อื่นๆ ตามที่หัวหน้างานมอบหมาย



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ภาษาอังกฤษ) Khon Kaen University Library

ที่อยู่ เลขที่ 123 ถนนสีตมพ. ซอย - ตำบล 9น1502 อำเภอเมือง
จังหวัด 90166046 รหัสไปรษณีย์ 40002 โทรศัพท์ 080-0722554
โทรสาร 043-202543 E-mail(ถ้ามี) library.leku.ac.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน งานบริการห้องสมุด จำนวนพนักงานรวม 80 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล รศ. วสันต์ เกษมธนาพร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ แผนก -

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล นาย สว่าง พงศ์สิทธิ์
ตำแหน่ง บรรณรักษ์ ผู้อำนวยการแผนก งานบรรณการ แผนก วิชาบรรณการ

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการ วิชาบรรณการ / วิชา..... จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา..... 2..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....
..... (✓) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ) คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

.....
.....

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)..... การศึกษาประสิทธิภาพการทำงาน บนที่ความเย็นแบบ Chiller

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... นายช่างเทคนิค

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... ดูแลระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบปรับอากาศ
โถงปรับอากาศสีฟ้าในหอสมุด

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40 ต่อสัปดาห์ (รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมง)

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

.....
.....
.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา
.....

ลงชื่อ..... สันทิพร..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(นางสาว..... พว.สี.....)

ตำแหน่ง..... วิศวกร.....

วันที่..... 4 ก.พ. 2563.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



ที่ อว ๐๖๕๗.๓๐๐๐(ควว.)/ ๔๙

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคลAVANI khon kaen Hotel & Convention Centre

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผ่นพับแนะนำโครงการสหกิจศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
- ๒. แบบเสนองานสหกิจศึกษา (FM๑๐-๐๑) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้มีโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งโครงการดังกล่าวมีการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติงานจริง เสมือนพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือภายใต้การกำกับดูแลและประเมินผลจากสถานประกอบการกับมหาวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ และการพัฒนาตนเองจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มีกำหนดการส่งนักศึกษาสหกิจศึกษาออกปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	จำนวน ๖๐ คน
๒. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน ๕๕ คน ✓ 2 คน
๓. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	จำนวน ๓๐ คน
๔. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	จำนวน ๓๐ คน
๕. สาขาวิชาวิศวกรรมพื้เตอร์	จำนวน ๓๐ คน ✓ 1 คน
๖. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน ๖๐ คน
๗. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร	จำนวน ๓๐ คน
๘. สาขาวิชาวิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป	จำนวน ๓๐ คน
๙. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	จำนวน ๖๐ คน
๑๐. สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ	จำนวน ๒๗ คน
๑๑. สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๖ คน
๑๒. สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน ๒๕ คน
๑๓. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ	จำนวน ๔๘ คน ✓ 1 คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๕๐๐ คน

ในการนี้ วิทยาเขตขอนแก่น จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้หากสถานประกอบการมีความประสงค์รับนักศึกษาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการของท่าน สามารถส่งแบบเสนองานสหกิจศึกษา กลับมายังวิทยาเขตขอนแก่น ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อจัดหานักศึกษาที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานให้ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาเขตขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดีและขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ
Om Leng
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานา รียมจรรยาพร)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๓๖๓๓๗๐-๑ ต่อ ๓๑๒๑,๐๘๖-๔๕๕๘๐๓๓๔
โทรสาร ๐๔๓-๓๓๖๘๖๙-๗๐
อีเมลล์ coop_kkc_rmuti@hotmail.com,coop.kkc.rmuti@gmail.com



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) โฮเทล ออที เจนเมกัน โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์
(ภาษาอังกฤษ) Avani Khon Kaen Hotel & Convention Centre
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๑ ถนนประชาสโมสร ซอย ตำบล ในเมือง อำเภอ เมือง
จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๐๑-๘๘๘
โทรสาร ๐๕๓-๒๐๑-๘๘๑ E-mail(ถ้ามี) hrrecruit.vkkc@avanihotels.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน โฮเทล จำนวนพนักงานรวม ๒๕๑ คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล คุณคณินยา สุวรรณวงศ์
ตำแหน่ง Hotel Manager แผนก Admin & General

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล คุณณัฏฐพร อังสุวรรณรัมย์
ตำแหน่ง Asst. Learning Manager แผนก People & Culture

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง สาขาวิชาที่ต้องการ จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะฉบับนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 ฉบับ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี
.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (✓) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

ชื่อหน่วยงาน/อาชีพ : ภาวพท์ 3 สวี มี สดรามายน์ com ต่อมา 10 นาที ใน/90 นาที 1 ชั่วโมง

สามารถปฏิบัติงานได้ไปกี่วัน/กี่สัปดาห์ :

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic) :

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) : ผู้ช่วยไฟฟ้า ② พนักงาน คอมพิวเตอร์ ①, งานบริการ ③

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) :

① ผู้ช่วยไฟฟ้า = ช่วยนำของ ปรับปรุง เครื่องสับหมอบไฟฟ้า ภายในโรงรถ

② คอมพิวเตอร์ = ดูแลโปรแกรม คอมพิวเตอร์ งานเอกสาร

③ งานบริการ = งานต้อนรับในโรงรถ รับส่งนักศึกษาเข้า/ออก

จำนวนชั่วโมงทำงาน : 5.0 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน : ภาคการศึกษาที่ 1 [] ภาคการศึกษาที่ 2 [] ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน :

ค่าตอบแทน : ไม่มี [] มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก : ไม่มี [] มี [] ไม่เสียค่าใช้จ่าย

[] นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ :

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการงานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)
(.....) (.....)
ตำแหน่ง : Asst. Learning Manager
วันที่ : 21 January 2020

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121, 086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuth@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuth@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuth.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) สันทรธรณ์โกลบอลขอนแก่น จำกัด

(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่ เลขที่ 2A1 ถนนมิตรภาพซอย ตำบล บ้านคำ อำเภอ เวียง

จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 043-009914

โทรสาร 043-009914 E-mail(ถ้ามี) kkc_cop@hotmail.co.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน จำนวนพนักงานรวม 90 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล นางสาว สันติพร ตำแหน่ง ผู้จัดการ แผนก

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(X) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล นางสาว สันติพร ตำแหน่ง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหาร แผนก

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง สาขาวิชาที่ต้องการ ภาษาอังกฤษ จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา 9 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแนบนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แนบ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ)



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

- ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญ
วิทยาเขตขอนแก่น

RMUTI-KKC-COOP1

แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย)	บริษัท อีสานดอทคอม จำกัด
(ภาษาอังกฤษ)	E-sarn dot com Co., Ltd.
ที่อยู่ เลขที่ 529/907 ถนน ๖.22 ซอย	ตำบล บ้านเป็ด อำเภอ เมือง
จังหวัด	ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 0655356152
โทรสาร	E-mail (ถ้ามี) golf@esarn.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน	ซอฟต์แวร์ จำนวนพนักงานรวม 5 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล	นาย กฤษณะ ธรรมะแสง
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการ แผนก บริหาร
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล	
ตำแหน่ง	แผนก

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง	สาขาวิชาที่ต้องการ
จำนวนงานที่เสนอ	
นักศึกษา	ตำแหน่งหากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผนกและเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แผนก	ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี PHP, JAVA, Database Framework, Bootstrap
<input checked="" type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ)	

FM10-01

หน้าที่ 1/2



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น

RMUTI-KKC-COOP1

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)..... การพัฒนา Web Application ด้วย Framework

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ผู้ดูแลโปรแกรมเมอร์

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... สอนหรือโปรแกรมเมอร์ในมหาวิทยาลัย

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน ตามความพึงพอใจ

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....
ตามความสามารถ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... [Signature] (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางกมลวรรณ ศรีงาม)
ตำแหน่ง..... ค.ร.น.ม.อ.ว.ล.น.
วันที่..... 25 ก.พ. 63

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ต.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท อีทีแอล (ประเทศไทย) จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) ETA (Thailand) Co., Ltd.

ที่อยู่ เลขที่ 439 ถนน บางพลีตลาดซอย ตำบล บางลำไย อำเภอ บางลำไย
จังหวัด สุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ 10570 โทรศัพท์ 02 - 017 - 9400
โทรสาร 02 - 017 - 9401 E-mail (ถ้ามี) -

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตภัณฑ์กระดาษทิชชู และกระดาษเช็ดมือ จำนวนพนักงานรวม 1750 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล -
ตำแหน่ง - แผนก -

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล นาง ดาว จิสา สอน ชินภาพ
ตำแหน่ง HR Business Partner แผนก HR

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง.....สาขาวิชาที่ต้องการ.....จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา.....ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 325.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ.....จิสาอภิน.....(ผู้ให้ข้อมูล)

(นางสาวจิสาอภิน..... วิชาท.....)

ตำแหน่ง HR Business Partner

วันที่ 22 - 01 - 20

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) บริษัท ไทยเซ็นทรัล เมคคานิกส์ จำกัด	
(ภาษาอังกฤษ) THAI CENTRAL MECHANICS CO., LTD	
ที่อยู่ เลขที่ 1 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ซอยเทศบาล ตำบล สีโงะ อำเภอพระยืน	
จังหวัด สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 90130 โทรศัพท์ 02 7485913-5	
โทรสาร 02 399 0305 E-mail (ถ้ามี) recruit@tcm1989.com	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน 200 แห่ง พลิก เลี้ยว จักร จำนวนพนักงานรวม 96 คน	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล นายสมบุรณ์ พันธุ์วังสีบุญ	
ตำแหน่ง กรรมการ ผู้จัดการ แผนก บริหาร	
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล นายหิรัญ วรรณพงษ์	
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ แผนก ทรัพยากรมนุษย์ 660/3 วิศวกร	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง วิศวกร ฝ่ายผลิต สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวนงานที่เสนอ	
นักศึกษา 2 ตำแหน่งหากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งนี้และเขียนรายละเอียดแยก	
สาขาวิชาละ 1 (หนึ่ง) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี คร. ชั้น 4 และ 5 - (อัน) 2 จบ	
หรือจาก ชื่อ 4	
.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input checked="" type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....	



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท ไทยเซ็นทรัล เมคคานิกส์ จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) THAI CENTRAL MECHANICS Co., LTD

ที่อยู่ เลขที่ 1 ถนน ปู่เจ้าพิรมหาราช ซอย ใต้พนาพรณ์ ตำบล สีโก้ง อำเภอมะขาม
จังหวัด สกลนคร รหัสไปรษณีย์ 40150 โทรศัพท์ 02 7485913-5
โทรสาร 02 399 0365 E-mail(ถ้ามี) recruit@tcm1989.com

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตแม่แบบ พลิตา เครื่องจักร จำนวนพนักงานรวม 96 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล นายสมบุรุษ พัทธวิบูลย์
ตำแหน่ง กรรมการ ผู้จัดการ แผนก บุคลากร

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล นายพิมิตา อรรณพพร
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ แผนก ทรัพยากรมนุษย์ 6609 อธิการ

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง วิศวกร ออกแบบ สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมเครื่องกล จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา 2 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งและเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี 100 6609 เครื่องจักรกล ผ่าน
โปรแกรมสำเร็จรูป solidworks , Autocad

() มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (✓) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ) คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
 (ภาษาไทย) บริษัท ไทยเซ็นทรัล เมคคานิกส์ จำกัด
 (ภาษาอังกฤษ) THAI CENTRAL MECHANICS CO., LTD
 ที่อยู่ เลขที่ 1 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ซอยวัดทหารบก ตำบล ต้าโรง อำเภอพระบาท จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10130 โทรศัพท์ 02 7485913-5 โทรสาร 02 399 0315 E-mail(ถ้ามี) recruit@tcm1999.com
 ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตแม่พิมพ์ ลิ้นชัก เครื่องจักร จำนวนพนักงานรวม 96 คน
 ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ชื่อ-สกุล นายสมมุติ จันทย์วงศ์
 ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ แผนก บริหาร

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล นายพิชิต วรรณพงษ์
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ แผนก ทรัพยากรมนุษย์ 666/บริหาร

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง วัสดุฯ สาขาวิชาที่ต้องการ วัสดุฯ แผนกเทคนิค จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา 2 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผนกนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผนก) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ภาษาอังกฤษ 60% 60% 60% มีความรู้เกี่ยวกับ Mr. ต่อองคร เดระ อัครถอ ระบบ Automation
) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
 ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) นวัตกรรม เอ็นทีไอ เทคโนโลยี - ประมงสีทอง จำกัด

(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่ เลขที่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรสาร..... E - mail(ถ้ามี).....

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน..... จำนวนพนักงานรวม..... คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่ง..... แผนก.....

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
() ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่ง..... แผนก.....

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... เทคโนโลยีการผลิตข้าวสีหิวน้ำ..... สาขาวิชาที่ต้องการ..... ศึกษานิเทศศาสตร์..... จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา..... 1..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... IT Support หรือ Programmer

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ เช่น Hardware, Software Network, hosting Server, VPC, CCTV หรือพัฒนา Web Application, Mobile Application
 เกี่ยวกับสัญญา/แพคเกจ หรือที่ปรึกษาในระบบ ERP และ CRM ขององค์กร

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 25ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน
 ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1) (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน
 ค่าตอบแทน ไม่มี มี 120 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน
 ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย
 นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....
 - อาหารกลางวันฟรี (กับข้าว + ข้าว)
 - เครื่องดื่มชงฟรี (ชา, กาแฟ, น้ำอัดลม ฯลฯ)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... วิศกัญญา (ผู้ให้ข้อมูล)
 (นางสาววิศกัญญา พิเศษโพธิ์ทอง...)
 ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานและพัฒนาระบบ
 วันที่..... 20/1/65

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
 150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
 โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
 E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท เฮอร์เบิร์ต (ประเทศไทย) จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) Herbert (Thailand) Co., Ltd.

ที่อยู่ เลขที่ 47 ถนน - ซอย - ตำบล คำราม อำเภอ ฝาง
จังหวัด หนองบัวลำภู รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 089-5144935
โทรสาร 049-293686 E-mail (ถ้ามี) hr@ntntrading.co.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวนพนักงานรวม...คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล นางสาวศิริกุล คำราม
ตำแหน่ง ผู้จัดการโรงงาน แผนก ฝ่ายบริหาร

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
() ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้

ชื่อ-สกุล นายคารวิทย์ ห้อยโพธิ์ทอง
ตำแหน่ง วิศวกรเครื่องกล และ ก่อสร้าง แผนก วิศวกรบุคคล และ ก่อสร้าง

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง... บริการโรงงาน สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา... 1 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแนบนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แนบ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี (พิเศษสูง เก่งใน)

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ผู้ดูแลสิ่งของ (ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน)

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... เป็นผู้ช่วยเหลือผู้จัดการโรงงาน ดูแลการผลิต
งานประกอบ ล้าง ล้าง ล้าง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 25ต่อสัปดาห์ (7 ชม. ต่อวัน)

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 120 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ..... - ค่ารถจากบ้านไป (รับน้ำจืด + ข้าว)
- เครื่องดื่มชงรวมเบรด (ชา, กาแฟ, น้ำอัดลม ฯลฯ)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ..... วิฑิต (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางสาววิฑิต พงษ์ไพฑูริ์)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าศูนย์ฯ และพี่เลี้ยงบุคลากร
วันที่..... 20/1/69

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท เนชั่นเนค เฮลท์แคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด [N-Health BKN]
(ภาษาอังกฤษ) National Healthcare System Co.,Ltd [BKN]
ที่อยู่ เลขที่ 888 ถนน - ซอย - ตำบล ในเมือง อำเภอ เมืองขอนแก่น
จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 063-9016150
โทรสาร - E-mail(ถ้ามี) Narsordee.Th@nhealth-asia.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ธุรกิจระบบสุขภาพ รพ.กรุงเทพ จำนวนพนักงานรวม 2998 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล คุณสุวิภา บุกรินทร์
ตำแหน่ง Manager, Branch [BKN] แผนก MO - NNE
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล คุณทศเกียรติ วัฒนินทา
ตำแหน่ง Executive People & Culture แผนก MO - NNE
Northern and Northeastern operations

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง - สาขาวิชาที่ต้องการ ศึกษาระดับปริญญาตรี - โทคนกลุ่มงานที่เสนอนักศึกษา 4 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี -
.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (✓) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) Biomedical Engineering

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ให้พร้อมพร้อมใช้
อยู่ตลอดเวลา

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40 Hrs ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ..... Ji. (ผู้ให้ข้อมูล)
(เกษมณี เกษมคุ้ม)
ตำแหน่ง Executive, People-Culture
วันที่ 22 - Jan - 2020

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 0-4333-6370-1 ต่อ 3121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท โคนัน สีน จำกัด (มหาชน) สาขาขอนแก่น

(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่ เลขที่ ๑๓/๒ ถนน สีวันนารถ ซอย..... ตำบล หนองฮี อำเภอ เมืองขอนแก่น

จังหวัด..... ขอนแก่น..... รหัสไปรษณีย์ 4๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๕๕ ๒๕๕ ถึง ๕๑๒ - 613

โทรสาร..... E-mail(ถ้ามี) RBS.ECKK@robinsan.co.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน..... ฝึกอบรมพนักงาน..... จำนวนพนักงานรวม..... 120..... คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล..... วิลาศ จตุตถ

ตำแหน่ง..... ผู้จัดการทั่วไป สาขา ขอนแก่น..... แผนก.....

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้

ชื่อ-สกุล..... ภิรมย์เดช สุทธิพงษ์

ตำแหน่ง..... ผู้จัดการอาวุโส ฝ่าย ท.โษษากร/ค.ค.๑..... แผนก..... ๑๒.ค.ล.....

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการ..... ภา.เรื่อ.๓..... จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา..... 2..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแนบนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แนบ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... HR (ทรัพยากรบุคคล)

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางสาว.....).....
ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กค 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_muti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuth@gmail.com หรือ coop-kkc@muti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
 (ภาษาไทย) บริษัท โคนัน สีน จำกัด (มหาชน) สาขาขอนแก่น
 (ภาษาอังกฤษ)
 ที่อยู่ เลขที่ ๑๓/๒ ถนน ศรีจันทร์ ซอย ตำบล โนนเมือง อำเภอ เมืองขอนแก่น
 จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๘๙ ๒๘๙ ต่อ ๘๑๒-๖๑๓
 โทรสาร E-mail (ถ้ามี) RPS.ESC.KK@robinson.co.th
 ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตข้าวเปลือก จำนวนพนักงานรวม 120 คน
 ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ชื่อ-สกุล วิไลศ จตุรงค์
 ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป สาขา ขอนแก่น แผนก
 หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล วิมลภรณ์ สุนทรใจ
 ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล แผนก บุคคล

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง.....สาขาวิชาที่ต้องการ.....งานที่เกี่ยวข้อง.....จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา.....2.....ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....
)
 มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
 ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... Customer Service

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(นางจันทิมา สวัสดิ์ทอง)

ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายสหกิจศึกษา

วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 อ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_muti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท โกลบอล สีน จำกัด (มหาชน) สาขาขอนแก่น

(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่ เลขที่ ๑๓/๒ ถนน ศรีจันทร์ ซอย ตำบล โนนเมือง อำเภอ เมืองขอนแก่น
จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๘๕ ๒๘๕ - ๖๑๒ - ๖๑๓

โทรสาร..... E-mail(ถ้ามี) RPS.ESSCKK@mbinson.co.th

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ธุรกิจค้าปลีก จำนวนพนักงานรวม 120 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล วิชาศ จตุรงค์
ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป สาขา ขอนแก่น แผนก

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
 ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
 ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
 ชื่อ-สกุล ภิรมณ์ สุนทรโพธิ์
 ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเทคโนโลยีฯ/ค.ล. แผนก บ.ค.ล.

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการ วิชาเอกเทคโนโลยี จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา..... 2 ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี.....

.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ช่างซ่อมรถและไฟฟ้า

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี [] มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี [] มี [] ไม่เสียค่าใช้จ่าย

[] นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(นางฉวีมาศ คุ้มไทย)

ตำแหน่งผู้จัดหางานสหกิจศึกษา

วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท อเมริกัน แอซล์ แมนูแฟคเจอริ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) American Axle & Manufacturing (Thailand) Co., Ltd.
ที่อยู่ เลขที่ 500152 ถนน - ซอย - ตำบล อาศิรินทร์ อำเภอ ขวลาภเอ็ง
จังหวัด ราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 2140 โทรศัพท์ 098-927-200
โทรสาร 098-927-290 E-mail (ถ้ามี)
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน พลาสติกและประกอบชิ้นส่วนยานยนต์ จำนวนพนักงานรวม 350 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล คุณสุรินทร์ สอนา ตำแหน่ง วิศวกร
ตำแหน่ง หัวหน้างาน แผนก ทรัพยากรมนุษย์
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
() ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล คุณสุรินทร์ สอนา ตำแหน่ง วิศวกร
ตำแหน่ง HR Generalist แผนก ทรัพยากรมนุษย์

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง วิชาฝึกงาน สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา 2 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะฉบับนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 ฉบับ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ความรู้เรื่อง Lean Kaizen 6 sigma, Pull System, motion Drawing, No office, ภาษาอังกฤษ
() มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ) อบรมเชิงปฏิบัติการ ฝึกอบรม อบรมทฤษฎี



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic) Industrial Engineering

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) Industrial Engineer

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) งาน Industrial Engineering

จำนวนชั่วโมงทำงาน 40 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 200 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ อาหารกลางวันฟรี จักริมส่งตวงเดินทางที่กินนวด ชุดอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย ส่วนบุคคล

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)
(วิภากรัตนา จงวไม)
ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกสหกิจศึกษา
วันที่ ๒๑/๑/๒๐๒๐

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย)	บริษัท ไทยเซ็นทรัล เมคคาทรอนิกส์ จำกัด
(ภาษาอังกฤษ)	THAI CENTRAL MECHANICS CO., LTD
ที่อยู่ เลขที่ 1 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ซอย 4 ซอย 4 ถนนพหลโยธิน ตำบล ตึกโรง อำเภอเมืองขอนแก่น	อำเภอ/จังหวัด: 66000
จังหวัด ขอนแก่น	รหัสไปรษณีย์ 40130 โทรศัพท์ 02 7459913-5
โทรสาร 02 399 0365	E-mail (ถ้ามี) recruit@tcm1989.com
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตและซ่อมเครื่องจักร	จำนวนพนักงานรวม 96 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล นายสมบุญ คุ้มทรัพย์	
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ	แผนก ธุรการ
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล นายहित วรรณพงษ์	
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่	แผนก ทรัพยากรมนุษย์ 66000 ขอนแก่น

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง วิศวกรฝ่ายผลิต	สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมโยธา
นักศึกษา 2	จำนวนงานที่เสนอ
ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะตำแหน่งและเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แห่ง) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ทร. เงินเดือน - ค่าที่พัก เบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร	
ความรู้เรื่อง โคน: ทั่วๆ	
.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input checked="" type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) วิศวกรฝ่ายผลิต

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) การจัดตั้งโรงงานผลิต, ตรวจสอบ วัตถุดิบ ที่ใช้ทำพลาสติก การดูแลการผลิต, ส่งมอบงาน ใต้ ครอบแก้ว และ ตรวจสอบ ความคงตัวของผลิตภัณฑ์, ตรวจสอบการผลิต ในโรงงาน ที่มีอุณหภูมิ

จำนวนชั่วโมงทำงาน 48 ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 300 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ ค่าอาหาร 50 บาท / วัน 6 วัน มี 300 บาท

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ นิมิต วรรณพงษ์ (ผู้ให้ข้อมูล)

(นายนิมิต วรรณพงษ์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดหางานสหกิจศึกษา

วันที่ 20 พ.ค. 2563

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท อเมริกัน แอ็กเซล ฟอร์ด แมนูแฟกเจอริ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) American Axle & Manufacturing (Thailand) Co., Ltd.
ที่อยู่ เลขที่ ๕๐/๕๒ ถนน - ซอย - ตำบล พาสีกร อำเภอบัวลาย
จังหวัด ชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ ๕๖๑๐ โทรศัพท์ ๐๓๘-๙๒๗-๒๙๐
โทรสาร ๐๓๘-๙๒๗-๒๙๐ E-mail (ถ้ามี)
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ผลิตและประกอบชิ้นส่วนรถยนต์ จำนวนพนักงานรวม ๓๕๐ คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล คุณเจษฎา ธรรมวิทย์
ตำแหน่ง ผู้จัดการ
หากสถาบัน ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(x) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล คุณสิริวิภา วัฒนศิริ
ตำแหน่ง HR Generalist
แผนก ทรัพยากรมนุษย์

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง วิชาสหกิจศึกษา สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมโยธา จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา 1 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแนบนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แนบ) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี ความรู้ด้านโยธา, Robotic, welding
MS Office, ภาษาอังกฤษ
() มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ (x) สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ) คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก กางเกงผ้า รองเท้าผ้าใบ



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)..... Metallurgy

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... Metallurgist

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... งาน Metallurgy

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 46ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 200 บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ..... ตานกรถจักรยานฟรี จากบริษัทแม่สินค้าที่กินนต บุคคลกรณ์
18 ตุลาคม 2020 (ส่วนมาก)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 21/11/2020

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วิทยาเขตขอนแก่น

RMUTH-KKC-COOP1

แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท ซีพี ลอลล์ จำกัด (มหาชน)
(ภาษาอังกฤษ) CP ALL Limited Company
ที่อยู่ เลขที่ 211 ถนนมิตรภาพ ตำบล ดอนนาค อำเภอ เมือง
จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40260 โทรศัพท์ 020711288
โทรสาร - E-mail (ถ้ามี) Tanoksha@cpall.co.th
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ค้าปลีก จำนวนพนักงานรวม 749 คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล ดร. วิวัฒน์ อึ้งขง
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบริหารบุคคล แผนก ทรัพยากรบุคคล
หากสถานีฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
1. ติดต่อประสานงานกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
2. ติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการ/หน่วยงานโดยหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล ดร. วิวัฒน์ อึ้งขง
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบริหารบุคคล แผนก ทรัพยากรบุคคล

2. สถานประกอบการ/หน่วยงาน ขอเสนอให้นักศึกษาสหกิจศึกษาที่โครงการ
สหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สาขาวิชาที่โครงการ สาขาการจัดการ จำนวนงานที่เสนอ
สหกิจศึกษา บุคลากร จำนวน บุคลากร สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา
สหกิจศึกษา บุคลากร จำนวน บุคลากร สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา
สหกิจศึกษา บุคลากร จำนวน บุคลากร สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา สาขาวิชา

สถานประกอบการที่สนใจศึกษาขอ
เสนอให้นักศึกษาสหกิจศึกษาไปปฏิบัติงาน หรือสถานประกอบการที่
สนใจศึกษาขอเสนอให้นักศึกษาสหกิจศึกษาไปปฏิบัติงาน



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น

RMLJTI-KKC-COOP1

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) ฝึกปฏิบัติเป็นงานประจำกับอาจารย์ผู้ดูแล

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description) ดำเนินการมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

จำนวนชั่วโมงทำงาน 52 ชม. ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่ให้นักศึกษาขณะปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ไม่มี/ระบุ

.....
.....



..... (ผู้ให้ข้อมูล)
คุณสมเดช อึ้งอง
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
.....
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย) บริษัท สุปาลัย จำกัด (มหาชน)	
(ภาษาอังกฤษ) SUPALAI PUBLIC COMPANY LIMITED	
ที่อยู่ เลขที่ 1011 ถนนพระราม 5 ซอย - ตำบล ชื่องานที่ อำเภอ ยางพารา	
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120 โทรศัพท์ 01-325-8688	
โทรสาร E-mail(ถ้ามี) HRD@SUPALAI.COM	
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน พนักงานส่วนบริหารไทย จำนวนพนักงานรวม 1,259 คน	
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล	
ตำแหน่ง	แผนก
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
<input type="checkbox"/> ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล	สมัคร รัตนใจวรรณ
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล แผนก ทรัพยากรบุคคล

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง ผู้รับวัสดุ (สีทอง)	สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมโยธา จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา
ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี	
) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ <input checked="" type="checkbox"/> สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ(เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ)	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

.....

.....

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic)..... แล้วภายในแล้ว

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position)..... ผู้ช่วยวิศวกร

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... ควบคุมงานก่อสร้าง

.....

.....

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... As..... ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี..... บาท/วัน หรือ..... บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง..... ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ไม่มีโปรดระบุ..... ชมรม Safety , รับประทานอาหาร Safety

.....

.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ Phattaraphon P. (ผู้ให้ข้อมูล)

(นางสาวภัทราพร ใจมั่นบรรลือ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

วันที่ 20 มกราคม 2563

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กต 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuth@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuth@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuth.ac.th



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน	
ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน	
(ภาษาไทย)	บริษัท นอร์ม บูน จำกัด
(ภาษาอังกฤษ)	NORM BOON
ที่อยู่ เลขที่ 555/195 ถนน.....	ซอย..... ตำบล ไร่สีนํ้า อำเภอ เมือง
จังหวัด ขอนแก่น.....	รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 080-421-1995
โทรสาร.....	E-mail(ถ้ามี).....
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน.....	ผู้ใช้งานเว็บไซต์..... จำนวนพนักงานรวม..... คน
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล.....	พงษ์สาทร นิมรโนมี
ตำแหน่ง.....	ผู้จัดการ แผนก.....
หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้	
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้	
ชื่อ-สกุล.....	จกพร สิงสาร นิมรโนมี
ตำแหน่ง.....	เจ้าหน้าที่แผนกช่าง..... แผนก.....

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ	
หัวข้อเรื่อง.....	ฝึกสหกิจศึกษา สาขาวิชาที่ต้องการ..... วิศวกรรมไฟฟ้า..... จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา..... 2..... ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี..... อาศัยตัวเอง..... ความคุ้มค่า.....
..... (.....) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....	



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

.....

.....

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position).....

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description)..... ความชำนาญคอมพิวเตอร์

.....

.....

จำนวนชั่วโมงทำงาน..... 40 ชม./ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ1)
(มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี.....บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย

นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

.....

.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

.....

ลงชื่อ สุภาภ (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางสาวสุภาภ น้อยใจ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางาน
วันที่.....

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870
E-MAIL coop_kkc_rmuti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th



บริษัท ไทยเอทานอล พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

๙๕

THAIETHANOL POWER PUBLIC COMPANY LIMITED

โรงงาน 88 หมู่ที่ 6 ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนศิลา อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น 40110

(FACTORY) 88 MOO 6, MITRAPHAP ROAD, NONSILA, NONSILA, KHONKAEN 40110 TEL.

043-418807-13 FAX. 043-418806

วันที่ 23 มกราคม 2563

เลขที่ ทพ.บค. 002 / 2563

เรียน คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น

เรื่อง รับนักศึกษาฝึกงานระดับปริญญาตรี สาขา วิศวกรเครื่องกล และวิศวกรไฟฟ้า

เรียนคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น บริษัท ไทยเอทานอล พาวเวอร์ จำกัด มหาชน ขอรับนักศึกษาเข้าฝึกงานในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ และฝึกฝนทักษะจากความรู้ที่ได้เรียนมาไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากทางมหาวิทยาลัย โดยทางบริษัทพร้อมที่จะทำความร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัย

โดย <u>รับนักศึกษาชาย</u> ในสาขาวิชา วิศวกรเครื่องกล	จำนวน 1 คน
วิศวกรไฟฟ้า	จำนวน 1 คน
	รวมทั้งสิ้น จำนวน 2 คน

ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย โดยส่งหนังสือหรือแบบตอบรับจากมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการ และเตรียมความพร้อมที่จะให้นักศึกษาเข้ามาปฏิบัติงานจริงในบริษัทฯ

ขอเรียนมาเพื่อพิจารณา
ให้ทราบ
ในนามของงานเทคนิค

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

24 ม.ค. 63

(Mr. YANG KAI)
ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน

นายพนรัตน์ ไสรัตน์
หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุง ฝ่ายวิศวกรรม
โทร. 086-334-6622

ให้ทราบ
ให้ทราบ
ในนามของงานเทคนิค

20 ม.ค. 63

24 ม.ค. 63



ที่ อว ๐๖๕๗.๓๐๐๐(ควว.)/ ๙๙

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

1. ชั่วพลู ๒๖/๖ 36
2. เปิดโอกาสให้สมัครขอสมัครใหม่
3. ๖/๖/๖ ๖/๖/๖
4. ๖๐๐๖๖๖ ๖

๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคลบริษัท แอมแอร์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผ่นพับแนะนำโครงการสหกิจศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
	๒. แบบเสนองานสหกิจศึกษา (FM๑๐-๐๑)	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ได้มีโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งโครงการดังกล่าวมีการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติงานจริง เสมือนพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือภายใต้การกำกับดูแลและประเมินผลจากสถานประกอบการกับมหาวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ และการพัฒนาตนเองจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มีกำหนดการส่งนักศึกษาสหกิจศึกษาออกไปปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา | จำนวน ๖๐ คน |
| ๒. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ✓ | จำนวน ๕๕ คน |
| ๓. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม | จำนวน ๓๐ คน |
| ๔. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ | จำนวน ๓๐ คน |
| ๕. สาขาวิชาวิศวกรรมพื้เตอร์ | จำนวน ๓๐ คน |
| ๖. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ✓ | จำนวน ๖๐ คน |
| ๗. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร | จำนวน ๓๐ คน |
| ๘. สาขาวิชาวิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป | จำนวน ๓๐ คน |
| ๙. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม | จำนวน ๖๐ คน |
| ๑๐. สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ | จำนวน ๒๗ คน |
| ๑๑. สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑๖ คน |
| ๑๒. สาขาวิชาการจัดการ | จำนวน ๒๕ คน |
| ๑๓. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ | จำนวน ๔๘ คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน ๕๐๐ คน |

ในการนี้ วิทยาเขตขอนแก่น จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้หากสถานประกอบการมีความประสงค์รับนักศึกษาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการของท่าน สามารถส่งแบบเสนองานสหกิจศึกษา กลับมายังวิทยาเขตขอนแก่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อจัดหานักศึกษาที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานไว้ในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาเขตขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดีและขอขอบพระคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาดา รียมสุรพงษ์)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา
โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๓๖๖๓๗๐-๓ ต่อ ๓๑๒๑,๐๘๖-๔๕๕๘๐๓๓๔
โทรสาร ๐๔๓-๓๓๖๘๖๖๙-๗๐
อีเมล coop_kkc_rmuti@hotmail.com,coop.kkc.rmuti@gmail.com



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท นอม นอร์ จำกัด
(ภาษาอังกฤษ) AMAR LTD.
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๑/๑ ถนน พหลโยธิน ซอย - ตำบล ขาวโงน อำเภอบางบาล
จังหวัด สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 10540 โทรศัพท์ 02-769-2222
โทรสาร 02-769-2254 E-mail (ถ้ามี) PORNADA.KLASPEN@SRCO.COM
ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ประกอบเครื่องใช้ต่าง ๆ จำนวนพนักงานรวม 180 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล MR. MR. MANHVA
ตำแหน่ง PLANT GENERAL MANAGER แผนก

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล MR. ปณตกร งามพอง
ตำแหน่ง PLANT MR แผนก ทรัพย์สินทางปัญญา

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง..... สาขาวิชาที่ต้องการ วิศวกรรมไฟฟ้า จำนวนงานที่เสนอ
นักศึกษา..... 1 ตำแหน่ง (หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแผ่นนี้และเขียนรายละเอียดแยก
สาขาวิชาละ 1 แผ่น) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี..... จบหลักสูตรปริญญาตรี
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

..... (✓) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรือ
อื่น ๆ โปรดระบุ).....



แบบเสนองานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา และขอเสนองานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานที่ประกอบการ/หน่วยงาน
(ภาษาไทย) บริษัท นอม นอร์ อี จำกัด

(ภาษาอังกฤษ) AMAR LTD.

ที่อยู่ เลขที่ 199/1 ถนน ซอย ตำบล บางโพง อำเภอ ขาวหมด
จังหวัด ศรีสะเกษ รหัสไปรษณีย์ 10540 โทรศัพท์ 02-769-2222

โทรสาร 02-719-2251 E-mail (ถ้ามี) PORNADA.KLAEPEN@SR.CO.COM

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน ปลูกองุ่นส่งออก จำนวนพนักงานรวม 180 คน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล MR. NU MANHVA
ตำแหน่ง PLANT GENERAL MANAGER แผนก

หากสถาบันฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงานขอให้
() ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน
(✓) ติดต่อกับบุคคลที่ สถานประกอบการ/หน่วยงานมอบหมายดังนี้
ชื่อ-สกุล MR. ชัยยศ วัฒนพงษ์
ตำแหน่ง PLANT MR แผนก ฝึกอบรม ๒๐๐ ๖๖: ๕๕๓๖

2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

หัวข้อเรื่อง.....สาขาวิชาที่ต้องการ วิชาเกษตร ๑๗๐๐ จำนวนงานที่เสนอนักศึกษา.....1.....ตำแหน่ง(หากต้องการมากกว่า 1 สาขาวิชา กรุณาทำสำเนาเฉพาะแก่นั้นและเขียนรายละเอียดแยกสาขาวิชาละ 1 แผน) ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นักศึกษาควรมี เป็นนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 สาขาวิชา ๑๗๐๐

.....(✓) มหาวิทยาลัยฯ คัดเลือกนักศึกษาให้ () สถานประกอบการคัดเลือกนักศึกษาเอง

ข้อกำหนดอื่น ๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างการปฏิบัติงาน หรือสถานที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่น ๆ โปรดระบุ).....



2. รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษาและคุณสมบัตินักศึกษาที่ต้องการ

วัตถุประสงค์ของงาน/โครงการ: ทำโครงการหรือออกแบบเว็บไซต์ให้โรงเรียน
ประเภทของ PROJECT สนองตอบของโครงการคือ ในกรณีที่โรงเรียนขาดแคลนบุคลากร

หัวข้องานสหกิจศึกษาที่เสนอ (Job Topic).....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นักศึกษาปฏิบัติ (Job Position) ผู้ช่วยวิศวกร

ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ (Job Description).....

1. 6 เดือน เก็บข้อมูลงาน 4 เดือน ฝึกอบรม
2. อบรม 20130 ในโครงการของงาน
3. ทำโปรเจกต์ BSC ๓๐: ๓๐๐ ทำ BSC ในโรงเรียนให้โรงเรียน

จำนวนชั่วโมงทำงาน 4๐ต่อสัปดาห์

ระยะเวลาที่ต้องการให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

- ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ตลอดระยะเวลา 7 เดือน (ภาคการศึกษาฤดูร้อนและ 1 (มิถุนายน - ตุลาคม) (พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์) (มีนาคม - ตุลาคม)

สวัสดิการที่มีให้นักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ไม่มี มี 3๐๐ บาท/วัน หรือ.....บาท/เดือน

ที่พัก ไม่มี มี ไม่เสียค่าใช้จ่าย
 นักศึกษาเสียค่าใช้จ่ายเอง.....ต่อเดือน/วัน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดหางานสหกิจศึกษา

ลงชื่อ พณณ (ผู้ให้ข้อมูล)
(นางสาว พณณ)
ตำแหน่ง PLANT HR
วันที่ 21 ธ.ค. 63

สำนักงานโครงการสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

150 หมู่ 6 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 043-283700 กด 83121,086-458-0334 โทรสาร 0-4333-8870

E-MAIL coop_kkc_muti@hotmail.com หรือ coop.kkc.rmuti@gmail.com หรือ coop-kkc@rmuti.ac.th